

## 彰化縣學生輔導諮商中心執行秘書遴聘計畫

- 壹、依據教育部《高級中等以下學校及各該主管機關專業輔導人員設置辦法》及《學生輔導諮商中心設置辦法》相關辦理。
- 貳、遴聘條件：  
本中心執行秘書應具輔導專業專長，優先遴聘本縣具有下列經歷之一者擔任，協助中心業務之規劃與執行：  
一、曾任或現任本中心督導人員二年以上。  
二、具有心理師或社會工作師證書，且具有二年以上學校輔導行政經驗。
- 參、甄選名額：符合上述條件之人員遴聘1名。
- 肆、報名時間：**即日起至115年7月10日（星期五）中午12時止**，寄送履歷與相關佐證資料至學特科劉忻佩科員電子信箱：[rty210205@email.chcg.gov.tw](mailto:rty210205@email.chcg.gov.tw)。
- 伍、聘期：一年一聘，經考核優良者，次年度得優先續聘之。
- 陸、工作內容：  
一、統籌本中心行政運作、重要專案及跨組協調，協助主任推動年度工作計畫與業務執行。  
二、擔任本中心對外單位聯繫總窗口，並統籌中心行政業務與跨單位合作事務。  
三、擔任本中心公文系統主承辦人，負責公文流程統籌、期限控管及跨單位協調。  
四、彙整彰化縣政府(以下簡稱本府)所需各項三級輔導數據量表，並撰寫交辦之業務報告。  
五、辦理本中心專任輔導人員各項業務經費編列、執行與核銷。  
六、協助本縣學生輔導相關業務(含專輔人員、生命教育、兒少保護、適性輔導、性別平等教育、中輟輔導及三級輔導等)之規劃、推展與執行。  
七、辦理教育部、教育部國民及學前教育署及本府臨時交辦事項。
- 柒、甄選程序：彙整報名資料後，由本府教育處聘請具學生輔導實務經驗之3名委員進行專業審查，提出遴聘建議，供教育處優先遴聘參考。

**彰化縣115年度學生輔導諮商中心  
執行秘書遴聘履歷表**

姓 名		性 別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	照片
出生年月日	年 月 日	身分證 統一編號		
住 址				
電子信箱				
聯絡電話	(O) : (H) : (行動電話) :			
服務單位		現任職務		
服務年資 (包含外縣市)				
擔任本縣 督導、專輔 人員輔導行政 經歷				
其他領域專 長				
學 歷 (畢業系/ 所)				
相關證書、 證明或證照				

<p>輔導表現或 優良事蹟</p>	
<p>簡 要 自 述 (含未來擔任 主管人員之工 作期許)</p>	

註：以上各項目資料須檢附佐證資料

彰化縣 115 年度學生輔導諮商中心執行秘書遴聘委員評分表

年 月 日

姓 名		生日	年 月 日
遴聘條件	<input type="checkbox"/> 第一款 <input type="checkbox"/> 第二款	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
專業證書	<input type="checkbox"/> 心理師 <input type="checkbox"/> 社工師	年資	<input type="checkbox"/> 輔導中心 年 月
審核意見			
審核分數			
推薦順序			

委員簽名：